

بسمه تعالی

تفاهم نامه همکاری‌های مشترک علمی، آموزشی، پژوهشی، فناوری و کارآفرینی

این تفاهم نامه به منظور ایجاد و گسترش زمینه های همکاری علمی، آموزشی و پژوهشی، فناوری و کارآفرینی بین شرکت ریخته گری فولاد طبرستان که در این تفاهم نامه شرکت نامیده می‌شود به نشانی قائمشهر، کیلومتر ۴ اتوبان ساری به شماره تماس ۰۹۱۲۱۸۱۸۳۷۵ و کدپستی ۴۷۶۹۳۳۳۰۹۴ به نمایندگی جناب آقای مهدی برقی به عنوان مدیرعامل و دانشگاه صنعتی نوشیروانی بابل که در این تفاهم نامه دانشگاه نامیده می‌شود به نشانی بابل، خیابان شریعتی، به شماره تماس ۰۱۱-۳۲۳۶۹۷۸۶ به نمایندگی جناب آقای دکتر مصطفی رحیم نژاد به عنوان معاون پژوهش و فناوری با شرایط ذیل منعقد می‌گردد.

نکته: از این پس شرکت ریخته گری فولاد طبرستان و دانشگاه صنعتی نوشیروانی بابل به تنهایی طرف و با یکدیگر طرفین نامیده می‌شوند.

ماده ۱ - موضوع تفاهم نامه و اهداف

۱-۱- توسعه فعالیت‌های آموزشی، پژوهشی، فناوری و کارآفرینی در زمینه‌های موردعلاقه طرفین از جمله فناوری‌های حوزه فولاد در چارچوب این تفاهم نامه و قراردادهایی که در آینده با توجه به نیاز و امکانات طرفین به این تفاهم نامه منعقد می‌گردد.

۱-۲- استفاده مطلوب از توانایی‌های بالقوه و بالفعل طرفین در انجام کارهای پژوهشی و آموزشی به منظور توسعه علمی، فناوری و ... طرفین

۱-۳- تعریف و اجرای پروژه‌های کاری مشترک

۱-۴- تامین نیازمندی‌های آموزشی، پژوهشی و فن‌آورانه شرکت توسط دانشگاه

۵-۱- ایجاد ارتباطات علمی از طریق برگزاری دوره‌های آموزشی، کارآموزی، سمینارهای علمی و ... مطابق با توافق هر یک از طرفین

ماده ۲ - موضوع همکاری‌ها

۲-۱- همکاری در زمینه رفع نیازهای فنی و علمی

۲-۱-۱- شناخت نیازهای آموزشی، پژوهشی، فناوری، تجاری سازی و کارآفرینی در زمینه‌های کاری مشترک و اولویت بندی و همکاری جهت رفع آنها در قالب چارچوب‌های مصوب همکاری

۲-۱-۲- استفاده از ظرفیت‌های آزمایشگاهی و R&D طرفین

۲-۱-۳- همکاری در زمینه تبادل اطلاعات و بهره‌گیری از پایگاه‌های دانشی دانشگاه و شرکت

۲-۱-۴- همکاری در زمینه بومی‌سازی فناوری های موردنیاز شرکت

۲-۱-۵- اجرای پروژه‌های صنعتی/پژوهشی مطابق با موضوعات موردتوافق طرفین

۲-۱-۶- همکاری در زمینه تشکیل، راه اندازی و فعال نمودن تیم مشترک تحقیق و توسعه به منظور

شناسایی و تامین نیازهای شرکت در حوزه‌های موردتوافق

۲-۱-۷- تعریف پایان‌نامه‌های کارشناسی، کارشناسی ارشد و دکترا در دانشگاه منطبق بر نیازهای پژوهشی و

فناورانه شرکت و با حمایت مالی شرکت

۲-۱-۸- اجرای پروژه‌های تحقیقاتی موردنیاز شرکت

۲-۱-۹- ارائه سمینارها، دوره‌های تخصصی و کارگاه‌های آموزشی

۲-۱-۱۰- تدوین، تالیف و ترجمه کتاب‌های موردنیاز

۲-۱-۱۱- انجام امور مطالعاتی و امکان‌سنجی موردنیاز شرکت

۲-۱-۱۲- انجام بازدیدهای علمی متقابل

۲-۱-۱۳- مشاوره در زمینه تهیه طرح‌های فنی، اقتصادی و ...



۲-۱-۱۴- خرید دانش و فناوری تولیدشده در دانشگاه (اختراع، نوآوری و ...) در زمینه های مرتبط با نیازهای شرکت

۲-۲- ارائه خدمات مشاوره مدیریت

۲-۲-۱- تدوین برنامه های راهبردی، مدیریت تغییر، بهبود ساختار و فرآیندها و برنامه های اجرایی
۲-۲-۲- توسعه مدل کسب و کار، برنامه کسب و کار، طرح های توجیه فنی و اقتصادی و تحلیل اقتصادی
۲-۲-۳- تدوین مسیر راهبرد مالی و سرمایه گذاری، تعیین اولویت های سرمایه گذاری و روش های جذب سرمایه

۲-۲-۴- توسعه زیرساخت مدیریت و کنترل پروژه

۲-۲-۵- تدوین برنامه و مدل بازاریابی و اجرای آن

۲-۲-۶- تدوین ره نگاشت فناوری، مدل و برنامه تجاری سازی و مشاوره تحلیل پتنت ها و مالکیت معنوی

۲-۲-۷- تدوین نقشه راه شرکت، هماهنگی با سیاست های کلی وزارت صنعت و معدن

۲-۳- همکاری های آموزشی

۲-۳-۱- همکاری در برگزاری کارگاه های آموزشی، دوره های کوتاه مدت و بلندمدت

۲-۳-۲- همکاری در برگزاری همایش های ملی و بین المللی و نمایشگاه های تخصصی

۲-۳-۳- بهره گیری از امکانات آموزشی-پژوهشی طرفین

۲-۳-۴- استفاده از ظرفیت شرکت در برگزاری دوره های کارآموزی و کارورزی تخصصی ویژه دانشجویان

دانشگاه در مراکز وابسته به شرکت

۲-۴- همکاری در زمینه تجاری سازی و کارآفرینی

۲-۴-۱- حمایت از طرح‌های مشترک قابل اجرا از سوی هسته‌های فناور و شرکت‌های نوآور فعال در مرکز رشد دانشگاه در راستای اولویت‌های شرکت

۲-۴-۲- سرمایه‌گذاری در هسته‌های فناوری و شرکت‌های نوآور دانشگاه در راستای رفع نیازهای شرکت و توسعه دانش فنی و مدیریتی هسته‌ها و شرکت‌های نوپا

۲-۴-۳- همکاری در استقرار واحد تحقیق و توسعه شرکت در مرکز رشد دانشگاه با حمایت طرفین

۲-۴-۴- حمایت از شکل‌گیری زیرساخت‌های فیزیکی و مدیریتی مراکز نوآوری و شتاب‌دهنده‌های تخصصی مشترک با دانشگاه در حوزه‌های فعالیت‌های شرکت

۲-۴-۵- حمایت از برگزاری رویدادها و مسابقه‌های ایده‌پردازی نوآوری و کارآفرینی

ماده ۳- کمیته مشترک راهبردی و روش اجرایی

به منظور تحقق اهداف این تفاهم‌نامه، کمیته مشترکی با شرح وظایف زیر تشکیل می‌گردد:

۳-۱- کمیته جلسات ماهانه یا هر دو ماه یک‌بار به منظور برنامه‌ریزی و هماهنگی‌های لازم برگزار نماید.

۳-۲- کلیه توافقات حاصل توسط کمیته طی صورت‌جلسه‌ای به طرف دیگر اعلام گردد.

۳-۳- تعهدات مالی تنها به تبع امضای قراردادها ایجاد خواهد شد و تبادل تفاهم‌نامه هیچ‌گونه تعهدی برای طرفین در پی نخواهد داشت.

۳-۴- برای انجام هر فعالیت مورد توافق، قرارداد تفصیلی منعقد خواهد شد.

۳-۵- پیگیری مفاد تفاهم‌نامه از سوی دانشگاه توسط معاونت پژوهشی و از طرف شرکت توسط مدیر منابع انسانی خواهد بود.

۳-۶- هریک از طرفین موظفند حداکثر سه هفته پس از امضای تفاهم‌نامه، حداکثر ۴ نفر از نمایندگان خود را برای تشکیل کمیته کاری مشترک بصورت کتبی به طرفین معرفی نمایند. نمایندگان دانشگاه شامل معاون



پژوهشی و رییس دفتر کارآفرینی و ارتباط با صنعت یا نمایندگان آنها و دو نفر از اعضای هیئت علمی مرتبط و نمایندگان شرکت شامل مدیر منابع انسانی، مدیر تحقیق و توسعه و مدیر طراحی و تکنولوژی می‌باشند.

ماده ۴- زمینه‌های همکاری

۴-۱- زمینه‌های همکاری دانشگاه

- ۴-۱-۱- بکارگیری حداکثر توان سخت‌افزاری و نرم‌افزاری جهت انجام هرچه با کیفیت‌تر موضوع تفاهم‌نامه
- ۴-۱-۲- ایجاد و تکمیل آزمایشگاه‌های موردنیاز شرکت جهت ارائه امکانات آزمایشگاهی و پژوهشی دانشگاه به مجریان پروژه‌ای مرتبط با موضوع تفاهم‌نامه
- ۴-۱-۳- برگزاری سمینارها و کارگاه‌های آموزشی موردنیاز شرکت
- ۴-۱-۴- ارائه خدمات علمی، مشاوره‌ای و مستشاری و پژوهشی موردنیاز در حوزه‌های صنعتی، اقتصادی و ...
- ۴-۱-۵- همکاری در برقراری ارتباط با سازمان‌های دیگری که شرکت به منظور پیشبرد مفاد قراردادهای منعقدہ درخواست نماید.

۴-۱-۶- شناسایی و معرفی دانشجویان و دانش‌آموختگان شایسته جهت انجام فعالیت در شرکت

۴-۱-۷- برگزاری دوره‌های آموزشی کوتاه مدت طی قراردادهای جداگانه

۴-۱-۸- اجرای پروژه‌های تحقیقاتی موردنیاز شرکت

۴-۱-۹- معرفی اعضای هیئت علمی در قالب طرح‌های فرصت مطالعاتی

۴-۱-۱۰- کمک به کسب دانش و فناوری موردنیاز شرکت

۴-۱-۱۱- سوق دادن پروژه‌های مقاطع تحصیلات تکمیلی به سمت نیازهای شرکت

۴-۲- زمینه‌های همکاری شرکت

۴-۲-۱- اعلام نیازمندی‌های کاری به دانشگاه

- ۴-۲-۲- اعلام سمینارها و کارگاه‌های آموزشی موردنیاز به دانشگاه
- ۴-۲-۳- اعلام موضوعات و موارد مرتبط با دریافت مشاوره‌های علمی و مستشاری موردنیاز به دانشگاه
- ۴-۲-۴- پرداخت هزینه‌های مربوط به پروژه‌های تحقیقاتی و آموزشی پیشنهادی از طرف شرکت در چارچوب این تفاهم‌نامه در قالب قراردادهای جداگانه
- ۴-۲-۵- حمایت از پروژه‌ها، پایان‌نامه‌ها و رساله‌های دانشجویی مرتبط با نیازها و فعالیت‌های شرکت
- ۴-۲-۶- هماهنگی برای بازدید اعضای هیئت علمی دانشگاه و اجرای برنامه‌های کارورزی دانشجویان
- ۴-۲-۷- ارائه تسهیلات مناسب جهت ارائه اقامت کوتاه مجری و کارشناسان طرح در محل
- ۴-۲-۸- پذیرفتن دانشجویان دانشگاه جهت انجام کارآموزی
- ۴-۲-۹- هماهنگی برای بازدید اعضای هیئت علمی و دانشجویان

ماده ۵ - تعهدات طرفین

- ۵-۱- شرکت و دانشگاه متعهد می‌شوند که از تمامی ظرفیت‌های خود برای تحقق همکاری فی مابین در کلیه زمینه‌های مذکور در ماده ۲ استفاده نمایند.
- ۵-۲- شرکت و دانشگاه متعهد می‌شوند که به طور منظم در جلسات کمیته مشترک راهبری مذکور در ماده ۳ شرکت نموده و نظرات آن کمیته را به طور کامل اجرایی نمایند.
- ۵-۳- طرفین در حفظ و گسترش ارزش‌های معنوی و مادی این تفاهم‌نامه به صورت مشترک کوشا خواهند بود.
- ۵-۴- کلیه انتشارات این تفاهم‌نامه اعم از مقالات علمی و پژوهشی، مقالات کنفرانسی، کتاب‌ها، گزارش‌های فنی با ذکر نام مشترک دانشگاه و شرکت ارائه خواهند شد (نتایج حاصله بالمناصفه به طرفین تعلق دارد).
- ۵-۵- جلسه مشترک حداقل هر دو ماه یک بار بین نماینده شرکت و نماینده دانشگاه برگزار می‌شود.

۵-۶- این تفاهم‌نامه از هر حیث تابع قوانین و مقررات حاکم بر دانشگاه و شرکت بوده و از مقررات عمومی حاکم بر جمهوری اسلامی ایران تبعیت می‌کند.

۵-۷- طرفین حداکثر تعامل با یکدیگر خواهند داشت تا بر اساس موضوع تفاهم‌نامه، پروژه‌های ضروری و کاربردی را تعریف و اجرا نمایند.

۵-۸- همکاری در برقراری نمایشگاه‌ها و همایش‌های تخصصی در کشور در راستای موضوع تفاهم‌نامه

۵-۹- مفاد مندرج در تفاهم‌نامه، سالانه توسط طرفین موردارزیابی قرار گرفته و در صورت لزوم و با توجه به دیدگاه‌های طرفین توسعه خواهد یافت. سایر اهداف برحسب مورد، طبق توافقاتی که در آینده انجام می‌شود به تفاهم‌نامه اضافه خواهد شد.

۵-۱۰- رعایت کلیه حقوق مالکیت معنوی در تمامی محورهای زیرمجموعه این تفاهم‌نامه برای طرفین الزامی است.

ماده ۶- مدت تفاهم‌نامه

اعتبار این تفاهم‌نامه از تاریخ امضاء به مدت دو سال بوده که در صورت توافق طرفین قابل تمدید می‌باشد. در صورت عدم تمدید احتمالی تفاهم‌نامه، طرفین ملزم به انجام کلیه تعهدات خود براساس تفاهم‌نامه بوده و همکاری تا پایان مرحله انجام تعهدات هریک از طرفین ادامه خواهد یافت.

ماده ۷ - کمیته حل اختلاف

در صورت بروز مشکل یا اختلاف نظر بین دانشگاه و شرکت، اعضای کمیته مشترک راهبردی و رؤسای طرفین، کمیته حل اختلاف را تشکیل و به حل و فصل موارد اختلاف خواهند پرداخت که حکم صادره برای طرفین لازم‌الاجرا خواهد بود.



ماده ۸ - فسخ قرارداد

در صورت لزوم هر کدام از طرفین می‌توانند با اعلام کتبی قبلی، نسبت به فسخ این تفاهم‌نامه اقدام نمایند. بدیهی است هیچ‌کدام از طرفین حق ترک ناگهانی و یا تعطیل نمودن پروژه‌ها را نخواهند داشت.

ماده ۹ - تعهدات مالی

هرگونه تعهدات و الزامات مالی این تفاهم‌نامه منوط به تنظیم قراردادهای جداگانه براساس مفاد مورد توافق خواهد بود و این توافق‌نامه فاقد الزامات و تعهدات مالی است.

ماده ۱۰ - نسخ تفاهم‌نامه

این تفاهم‌نامه در ده ماده و دو نسخه متحدالشکل و با حکم واحد در تاریخ ۱۴۰۴/۰۶/۰۱ مبادله گردید و از این تاریخ لازم‌الاجرا خواهد بود.

دکتر مصطفی رحیم نژاد

مهندس مهدی برقی

معاون پژوهش و فناوری

مدیرعامل

دانشگاه صنعتی نوشیروانی بابل

شرکت ریخته‌گری فولاد طبرستان